

ASISTENTE TÉCNICO EN COMPUTACIÓN

DURACIÓN

3 MESES (12 SABADOS DE 6 HORAS C/U)

CONTENIDO PROGRAMATICO

✓ **Historia del Computador**

Origen y evolución de las computadoras. Generaciones.

✓ **La Informática**

Importancia, relación con otras disciplinas del conocimiento, microprocesadores y microcontroladores.

✓ **Hardware**

Concepto, importancia, funciones, partes del computador: periféricos, dispositivos de entradas y salida, cpu y memoria.

✓ **Software**

Lenguaje de programación, concepto.

✓ **Sistemas Operativos**

Conceptos, importancia, funciones de los sistemas operativos.

✓ **Sistema Operativo DOS**

Conceptos fundamentales, el entorno DOS, comandos del DOS, trabajo con directorios y ficheros.

✓ **Sistema Operativo Microsoft Windows**

Conceptos básicos, importancia. Menu de Windows. Instalación y configuración. Manejo de ventanas, manejo de discos y carpetas.

✓ **Microsoft Office Word (Parte práctica)**

Introducción: Que es Microsoft Word – conociendo el entorno gráfico - el teclado y menús rápidos o contextual. Uso de las herramientas básicas. (Estándar). Conociendo distintas áreas de la pantalla. Diseño de pagina "configurar pagina". Arreglos sobre el texto. Formato de fuentes (letras)

Guardar un documento. – abrir un documento guardado. Configurar pagina - encabezado y pie de páginas – autocorrecciones.

Creación de tablas. Crear datos de mailing. Cuadros de textos. Como ver o no determinadas barras de herramientas. Guardar un documento como plantilla.

✓ **Microsoft Office Excel Teoría-Práctica**

Introducción. Celdas. Filas y Columnas. Hojas. Libros. Insertar hipervínculos. Pegado especial. Tablas dinámicas. Crear un gráfico.

✓ **Microsoft Office Power Point**

Entorno de PowerPoint. Trabajando con diapositivas. Aplicación de diseños. Añadir texto y tablas. Formato y corrección del texto. Dibujos e imágenes. Otros objetos gráficos. Notas, documentos e impresión. Presentaciones electrónicas.

✓ **Microsoft Office Programa Acces (Base de Datos)**

Concepto. Importancia. Diseño de bases de datos. Tablas. Edición de datos. Seleccionar datos. Ortografía. Personalizar las tablas. Consultas. Formularios. Informes

✓ **Programación Orientada a Objetos (Visual Basic)**

Introducción a Visual Basic. El entorno de desarrollo. Programación en Visual Basic. Trabajar con menús. Cuadros de diálogo. Controles básicos. Fundamentos de programación. Efectos gráficos. El Administrador visual de datos. Acceso a bases de datos. Programar con la Base de datos.

PERFIL DEL EGRESADO

El Asistente Técnico en Computación, estará en capacidad de, asistir en el manejo operativo de equipos, programas operacionales, técnicas de programación y lenguaje de computación.